

Утверждаю

Директор

Плиева М.Х.



лр. №15-г от 22.08.25

**Годовой план
пришкольного детского сада
ГБОУ «СОШ-ДС № 1
с.п. Кантышево»
на 2025 - 2026 гг.**

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа – детский сад № 1 с.п. Кантышево» (пришкольный детский сад) функционирует с 2015 года, расположен по адресу: 386120, РИ, Назрановский район, с.п. Кантышево, ул. Шерипова, д. 1, E-mail: school_of_future@mail.ru, сайт: <http://kantishevoshl.ru/>.

Режим работы:

- пятидневная неделя работы;
- время работы с 7.00 до 19.00, с понедельника по пятницу;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Фундамент образовательного процесса составляет основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее – Программа), разработанная и утверждённая.

Цель и задачи деятельности в рамках реализации основной общеобразовательной программы определяются ФООП ДО, ФГОС ДО, Уставом, приоритетным направлением детского сада, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится детский сад.

Цели Программы:

- разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Реализация Программы направлена на:

- создание ПДР (пространство детской реализации) - поддержку детской инициативы, творчества, развитие личности ребенка;
- создание условий для самореализации ребенка;
- создание каждому ребенку условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей, так как задача дошкольного воспитания состоит не в максимальном ускорении развития дошкольника, и не в форсировании сроков и темпов перевода его на «рельсы» школьного возраста;
- обеспечение разнообразия детской деятельности – близкой и естественной для ребенка: игры, общения с взрослыми и сверстниками, экспериментирования, предметной, изобразительной, музыкальной. Чем полнее и разнообразнее детская деятельность, тем больше она значима для ребенка и отвечает его природе;
- ориентацию всех условий реализации программы на ребенка, создание эмоционально - комфортной обстановки и благоприятной среды его позитивного развития.

Для достижения поставленных целей Программа предусматривает решение следующих задач: обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;
- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития; создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В своей деятельности ГБОУ «СОШ-ДС № 1 с.п. Кантышево» (пришкольный детский сад) руководствуется следующими нормативно – правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В 2024 – 2025 учебном году основной целью работы педагогического коллектива ГБОУ «СОШ-ДС № 1 с.п. Кантышево» (пришкольный детский сад) являлось создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения со сверстниками и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Достижение цели планировалось осуществить посредством решения следующих задач:

1. Совершенствовать работу в детском саду по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии требований ФГОС ДОУ.

В целях решения главной задачи по сохранению и укреплению здоровья детей были проведены следующие мероприятия:

Педагогический совет «Современные требования и условиях детского сада по физическому развитию и укреплению здоровья детей», «Неделя Здоровья», Спортивное развлечение «Парад чемпионов», Практикум с педагогами «Занятия физической культурой на свежем воздухе», Мастер-класс «Сезонные постройке и оборудование на участке, используемые для двигательной активности детей». Консультации для педагогов и родителей «Организация индивидуальной работы с детьми по развитию движений», «Защитные силы организма и виды закаливания», «Музыкальные подвижные игры на улице», «Тренинг для детей», «Игры на развитие эмоционально-волевой сферы ребёнка в повседневной деятельности».

Мероприятия помогли систематизировать знания воспитателей о методике работы по теме здоровьесбережению, а общее мнение по проблеме позволило определить варианты её решения; тематический контроль на тему: «Организация двигательной активности дошкольников в современных условиях ДОУ» позволил выявить уровень наполнения образовательной среды в детском саду по данному направлению, оценить положительные и отрицательные тенденции в организации режимных моментов проверяемой тематики, проводимых педагогами детского сада, выработать рекомендации, управленческие решения по регулированию факторов, влияющих на физическую подготовленность, формирование навыков здорового образа жизни, сохранение и укрепление здоровья дошкольников.

Воспитателями групп ежемесячно проводились спортивные развлечения «Физкульт-ура!», совместные с родителями спортивные праздники и досуги, которые продемонстрировали достаточно высокий уровень взаимодействия детского сада и семьи и помогли в реализации поставленной задачи. Педагогами проведены беседы с родителями и персоналом по темам: «Особенности поведения ребенка в период адаптации к дошкольному учреждению» (для родителей детей младшего возраста), «Значение санитарно - противоэпидемического режима для профилактики инфекционных заболеваний в детском учреждении», «Профилактика острых респираторно-вирусных инфекций», «О детях с ослабленным здоровьем», «Профилактика заболеваний органов дыхания у детей», «Значение профилактических прививок для детей дошкольного возраста», «Профосмотр специалистов-медиков - это важно для вашего ребенка!», «Профилактика пищевых отравлений», «Профилактика травматизма у детей» и консультации «Профилактика простудных заболеваний в межсезонный период», «Основы правильного питания».

В течение года выполнялась оздоровительная программа для вновь поступивших и ослабленных детей (организация адаптационного периода, соблюдение утреннего фильтра, мягкое приучение ребенка к установленному режиму, постепенный переход к закаливающим процедурам, овладение правилами личной гигиены). В график контроля наряду с просмотром физкультурных занятий включалось наблюдение за организацией режимных процессов (умывание, сборы и возвращение с прогулки, организация сна, приемы пищи). Тщательный контроль со стороны медицинской сестры за правильной организацией питания, сна, подъема, проведением утренней гимнастики и гимнастики после сна позволил улучшить работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков детей, способствовало оздоровлению воспитанников.

Вывод: благодаря комплексному применению профилактических и здоровьесберегающих мероприятий наблюдается снижение заболеваемости детей, улучшение показателей физического развития детей на конец года, повышение профессиональной компетентности педагогов в данной области.

Затруднения:

Организация единства требований семьи и детского сада по вопросам физического воспитания детей.

Перспективы:

1. Создавать условия для физического и психологического благополучия всех участников воспитательно-образовательного процесса.
2. Сотрудничать с семьей по вопросам физического здоровья детей и приобщения их к здоровому образу жизни.

3. Создать условия для нравственного - патриотического воспитания дошкольников через игровую и проектную деятельность.

На базе учреждения состоялся педагогический совет «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста «Родной край», в группах проведены НОД по нравственно-патриотическому воспитанию.

Для родителей воспитанников была организована консультация «Как воспитать в ребенке чувство патриотизма?»

Использование метода проектов в системе руководства патриотическим воспитанием в детском саду можно считать наиболее приемлемым, так как он позволяет сочетать интересы всех участников проекта.

Вывод: в результате проведенной работы дети получили знания о первом полете человека в Космос, о природе республики Ингушетия, о героях ВОВ. Родители стали активными участниками в проектах по патриотическому воспитанию. Участие родителей и детей в проектах позволило сплотить их, сформировать нравственно-патриотические чувства у дошкольников.

Затруднения:

1. Родители пассивны, не стремятся к сотрудничеству, партнерству даже в отношениях с собственным ребенком.

Перспективы:

1. Активное включение родителей в проектную деятельность.

2.1. Содержание и качество подготовки воспитанников

Для наблюдения за ходом реализации образовательной программы, отслеживания эффективности ее выполнения и внесения, по мере необходимости корректировки в процесс ее реализации в детском саду, в течение учебного года проводилась большая и планомерная работа по освоению детьми знаний, умений и овладению навыками. Педагоги вели наблюдения за достижениями каждого ребенка, проводили коррекционную работу. В конце учебного года была проведена педагогическая диагностика (мониторинг) по основным направлениям развития воспитанников в форме наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственно образовательной деятельности с ними с периодичностью 2 раз в год (сентябрь-май).

Общая картина позволяет выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия.

Результаты мониторинга освоения программы воспитанниками

Основные направления развития ребёнка	Уровень развития	2024 – 2025 учебный год	
		Начало года	Конец года
Познавательное развитие	В	21 %	26 %
	С	72 %	71 %
	Н	7 %	3 %
Физическое	В	28 %	32 %
	С	64 %	64 %
	Н	8 %	4 %
Художественно-эстетическое	В	28 %	32 %
	С	63 %	65 %
	Н	6 %	3 %
Социально-коммуникативное	В	24 %	29 %
	С	67 %	66 %
	Н	8 %	5 %
Речевое развитие	В	21 %	26 %
	С	72 %	71 %
	Н	7 %	3 %
Средние показатели за год по всем направлениям	В	21 %	30 %
	С	72 %	67 %
	Н	7 %	3 %
% освоения программы за год (средний + высокий уровень)	В + С	95%	

Вывод: Программа освоена с учётом возрастных требований, педагогический коллектив работал плодотворно. Это свидетельствует о достаточно высоком уровне профессиональной деятельности педагогического коллектива. Организация педагогического процесса в детском саду отличается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к воспитанникам. Содержание учебно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), обеспечивает обогащенное развитие детей. Важно отметить, что все воспитанники

возрастных групп показали высокие результаты по всем направлениям развития, что позволит им хорошо адаптироваться к новым социальным условиям и в дальнейшем успешно обучаться в школе. Добиться данных результатов удалось благодаря созданию условий для продвижения каждого ребенка на основе учета его индивидуальных возможностей и потребностей, обогащения развивающей предметно – пространственной среды, применения деятельностного подхода, использования современных технологий и методов развивающего обучения.

2.2. Кадровое обеспечение. Педагогическая активность

Краткая характеристика педагогического состава ГБОУ «СОШ-ДС № 1 с.п. Кантышево» (пришкольный детский сад):

- по уровню образования:

Всего педагогов	С высшим образованием		Со средним специальным		С начальным профессиональным	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
15	10	64	5	36	-	-

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2025 - 2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- обеспечить единые для РФ содержания ДО и планируемые результаты освоения образовательной программы ДО;
- построить (структурировать) содержание образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создать условия для равного доступа к образованию всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- обеспечить развитие физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- способствовать достижению детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК

4.1 План работы по проведению педагогических советов

Сроки	Тема, цель, форма проведения	Предварительная работа	Ответственный
август	Педагогический совет №1 (установочный) Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2025-2026 учебном году»	Цель: Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач, Форма проведения: круглый стол. 1. Анализ работы за 2024-2025 уч.год. 2. Утверждение годового плана детского сада на 2025-2026 учебный год. Основные задачи и направления в деятельности коллектива. 3. Утверждение перечня программ и технологий. 4. Утверждение расписания ООД, режима дня. 5. Утверждение планов работы с родителями и тематики родительских собраний. 6. Утверждение учебных планов 7. Утверждение рабочих программ. 8. Анализ готовности детского сада к новому учебному году. Отчеты воспитателей (создание предметно-развивающей среды, родительские уголки, соц. паспорта групп, наличие маркировки и ее соответствие возрастным показателям).	Заместитель директора по ДО – Аушева М.А., методист – Кулбужева Ц.М., воспитатели, специалисты.
ноябрь	Педагогический совет № 2 (тематический) «Цифровая образовательная среда как ресурс повышения качества образования в детском саду»	Цель: раскрыть сущность понятий «цифровая образовательная среда» в детском саду и определить действия педагога по повышению качества образования с помощью возможностей цифровых образовательных ресурсов. 1. «Использование цифровых образовательных ресурсов в педагогической деятельности. ИКТ-компетентность» (аналитическая справка по результатам анкетирования) 2. . «Использование цифровых образовательных ресурсов в современном воспитательно-образовательном процессе детского сада»:	Заместитель директора по ДО – Аушева М.А., методист – Кулбужева Ц.М., воспитатели, специалисты.

		- Понятие цифровых образовательных ресурсов; -Классификация цифровых образовательных ресурсов. 3. «Развитие познавательного интереса дошкольников через интерактивные игры и анимационные презентации»; 4. «Мультипликация в ВОП – это многогранный способ развития ребенка в современном визуальном и информационно насыщенном мире» (мастер-класс); 5. «Использование социальных сетей и мобильных мессенджеров как форм интерактивной работы с родителями». 6. «Знатоки ИКТ» (игра-соревнование).	
январь	Педагогический совет №3 (тематический) «Формирование здорового образа жизни через физкультурно – оздоровительную работу с детьми дошкольного возраста»	Цель: Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни. 1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета 2. «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни» 3.« Влияние музыкального воспитания на физическое развитие детей дошкольного возраста» 4. «Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД» 5. «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей» 6. «Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья» 7. Результаты тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы». Аналитическая справка.	Заместитель директора по ДО – Аушева М.А., методист – Кулбужева Ц.М., воспитатели, специалисты.

март	Педагогический совет № 4 (тематический) «Дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей»	Цель: объединить усилия коллектива детского сада для повышения уровня организации дидактических игр с детьми дошкольного возраста. 1. Вступительное слово. 2. «Значение дидактической игры в жизни дошкольника» 3. «Методика организации и руководство дидактическими играми» 4. Аналитическая справка по результатам тематического контроля по использованию дидактических игр (методист) 5. Практические рекомендации для воспитателей детского сада по планированию дидактических игр 6. Деловая игра «Аукцион педагогических идей» (мини – презентация развивающих игр воспитателями групп и специалистами детского сада).	Заместитель директора по ДО – Аушева М.А., методист – Кулбужева Ц.М., воспитатели, специалисты.
май	Педагогический совет №5 (итоговый) «Результаты работы коллектива за 2025-2026 учебный год. Задачи на 2026 - 2027 учебный год»	Цель: проанализировать работу детского сада за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов. 1. Анализ работы дошкольного детского сада за 2025-2026 учебный год 2. Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости и посещаемости. 3. «О наших успехах» (отчёт о проделанной работе за 2025-2026 учебный год) 4. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний период 5. Обсуждение и утверждение плана работы детского сада на летний оздоровительный период 6. Утверждение сетки ООД, режима дня	Заместитель директора по ДО – Аушева М.А., методист – Кулбужева Ц.М., воспитатели, специалисты.

[illegible]

[illegible]

Участие в городских, районных, всероссийских, международных мероприятиях Постоянно	методист – Кулбужева Ц.М., воспитатели	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Направление на курсы повышения квалификации	методист – Кулбужева Ц.М., воспитатели	+	+	+				+		+				

4.3 План работы с педагогами по проведению консультаций, открытых коллективных просмотров

Консультации			
№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма во всех возрастных группах»	Сентябрь	Методист
2.	Консультация для родителей «В детский сад без слёз»	Октябрь	Воспитатель
3.	«Педагогический такт в работе воспитателя группы»	Ноябрь	Педагог-психолог
4.	«Мнемотехника – как педагогическая технология в речевом развитии дошкольников»	Декабрь	Воспитатель
5.	Консультация для родителей "Игры и физические упражнения зимой"	Январь	Воспитатель
6.	Консультация для родителей «Особенности формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	Февраль	Воспитатель
7.	«Почему возникают истерики у ребёнка?»	Февраль	Педагог-психолог
8.	«Предметно-пространственная среда по трудовому воспитанию»	Март	Воспитатель
9.	«Растим патриотов»	Апрель	Методист
10.	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников	Май	Педагог-психолог
11.	«Игры с водой на прогулке»	Май	Воспитатель

Смотры-конкурсы		
Содержание	Дата	Ответственные

1.Смотр уголков по ПДД «Зеленый огонек»	Сентябрь	Методист, воспитатели групп, родители
2.Смотр-конкурс «Лучший уголок патриотического воспитания»	Октябрь	
3.Конкурс «Лучшая авторская дидактическая игра по развитию речи дошкольников»	Ноябрь	
4. Смотр-конкурс зимних участков «Зимняя сказка»	Декабрь	
5.Смотр-конкурс зимних построек из снега «Зимние фантазии».	Январь	
6.Смотр-конкурс «Лучший физкультурный уголок».	Февраль	
7.Конкурс «Лучшее поздравление для мамы» (оформление уголка)	Март	
8.Оформление стендов: «Странички из жизни детского сада» (фотомонтажи и рисунки детей с родителями)	в течение года	

Выставки		
Мероприятия	Дата	Ответственные
1. Выставка поделок из природного материала «Осенняя феерия». Совместное творчество детей и родителей	Октябрь	Методист, воспитатели, родители
2. Конкурс рисунков по ПДД «Мы пешеходы»	Ноябрь	Методист, воспитатели, родители
3. Конкурс поделок «Новый год у ворот». Совместное творчество детей и родителей	Декабрь	Методист, воспитатели, родители
4. Конкурс-выставка поделок из конструктора «Военная техника. 5. Выставка рисунков «Защитники отечества»»	Февраль	Методист, воспитатели, родители
5. Конкурс поделок из природного и бросового материала «К нам весна шагает быстрыми шагами». Совместное творчество детей и родителей.	Март	Методист, воспитатели, родители
6. Фотовыставка «Спасибо бабушке и деду за их великую победу!»	Май	Методист, воспитатели, родители

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ГБОУ «СОШ-ДС № 1 С.П. КАНТЫШЕВО» (ПРИШКОЛЬНЫЙ ДЕТСКИЙ САД) С СЕМЬЕЙ, СОЦИУМОМ

5.1. План организационно-педагогических мероприятий с родителями

Общий план мероприятий с родителями						
Месяц	Педагогическое просвещение	Санитарно-просветительская работа	Работа с молодой семьей	Работа по улучшению МТБ	Работа родительского комитета	Исучаем семью
Сентябрь	Оформление информационных стендов.	Информирование родителей об антропометрических показателях развития детей, распределение их по группам	Индивидуальные беседы, знакомство с вновь поступающими родителями	Привлечение родителей к подготовке детского сада к новому учебному году. Участие родителей в конкурсе «Осенняя феерия»	Заседание родительского комитета Заседание совета родителей	Сбор информации о составе семьи, корректировка адресных данных.
Октябрь	Проведение групповых собраний	Консультация медсестры детского сада.	Беседы и консультации по адаптации детей в детском саду	Привлечение родителей к созданию уголков краеведения в группах	Участие в создании уголка краеведения в группах (подбор иллюстративного материала)	Обработка выявления проблем, сбор сведений о неблагополучных детях
Ноябрь	День матери. Тематическая неделя «Я и моя семья» – день открытых дверей	Выпуск бюллетеня «Защитите детей от полиомиелита»	«Особенности развития и воспитания детей возраста группы»	Привлечение к работам по подготовке здания к зимнему сезону	Проверка санитарного состояния групп	Составление социального паспорта семьи детского сада
Декабрь	Смена информ. блоков по групповым темам.	ОРЗ, грипп и их профилактика	Работа родителей на выставке «Игры-развлечения в психо-эмоциональном развитии	Привлечение родителей к конкурсу «Уголок музыки, искусства и театра» - изготовление музыкальных	Участие в конкурсе «Новый год у ворот» Заседание совета родителей	Уточнение социального статуса семей, адреса, места работы родителей

			малышей»	игрушек, разных видов театра		
Январь	Групповые консультации	Отчет о проведении профильных прививок и обследование детей специалистами	Консультация «Посеешь привычку – пожнешь характер»	Привлечение родителей к благоустройству участков зимой	Заседание родительского комитета	Выявление положительного опыта воспитания детей
Февраль	Групповые родительские собрания в соответствии планов педагогов	Консультация врача-офтальмолога с оформлением пашки «Берегите глаза»	Индивидуальные беседы	Привлечение родителей к организации экскурсий по городу	Привлечение родителей к участию в зимнем оформлении участков «Ледяная фигура»	Распространение положительного опыта семейного воспитания в детском саду
Март	Смена информ. блоков по групповым темам.	Консультации педагог-психолог по результатам обследования	Консультация «Прогулки весной»		Контроль питания в детском саду. Заседание совета родителей	Консультация семей воспитанников детского сада
Апрель		Консультации специалистов по запросу родителей	Круглый стол. Подведение итогов	Проведение совместного субботника по благоустройству территории	Участие в качестве жюри в спортивном развлечении «Папа, мама, Я – спортивная семья». Привлечение родителей к участию в акции «Помоги ребенку»	Распространение положительного опыта семейного воспитания в детском саду
Май	Общее родительское собрание «Итоги работы детского сада за год и подготовка к ЛОП»	Отчет медсестры о состоянии заболеваемости за год	Экскурсии детей и родителей к местам боевой славы Фотоотчёты	Подготовка участков к летнему периоду	Итоговый отчёт о работе родительского комитета на общем родительском собрании	Анкетирование родителей – запрос на лето. Изучение запросов

6. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК

6.1 План-график контрольно-аналитической деятельности

Цель: оптимизация механизма контроля и координации работы, обеспечение качества образовательного процесса.

Задачи:

- Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение контроля
- Разработка пакета документов по систематизации контроля
- Повышение персональной ответственности за результаты своего труда
- Достижение внутренней стабильности и повышение качества образовательного процесса
- Создание комфортных условий для сотрудников при проведении контроля

Содержание контроля, тема	Виды контроля	Цель	Ответственный	Срок выполнения
«Соблюдение режима дня»	Оперативный	Проанализировать организацию работы группы с учетом специфики сезона, дня недели, особенностей детей	Методист, медсестра	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой
«Организация питания»	Оперативный	Проанализировать соответствие режима питания и условий приема - пищи возрастным и гигиеническим требованиям	Методист, медсестра	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой
«Охрана жизни и здоровья детей»	Оперативный	Проанализировать условия безопасного пребывания детей в детском саду	Методист, медсестра	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой
Анализ занятий	Оперативный	Проанализировать создание педагогом условий для формирования у детей основ учебно-познавательной деятельности	Методист	Ежемесячно в соответствии с циклограммой
«Уровень подготовки и проведения собраний в группах»	Оперативный	Проанализировать эффективность взаимодействия с семьей, качество подготовки к собраниям (наличие наглядной информации, и др.)	Методист	Сентябрь
«Организация прогулки»	Оперативный	Проанализировать соответствие проводимых	Методист, медсестра	Сентябрь, декабрь, март,

		подвижных игр структурным требованиям		июнь
«Организация совместной и самостоятельно й деятельности в утренний период времени»	Оперативный	Проанализировать содержание деятельности воспитателя с детьми в утренний период	Методист	Ноябрь
Подготовка воспитателя к НОД	Оперативный	Проанализировать уровень подготовки воспитателя к НОД	Методист	Декабрь
«Оформление и обновление информации в уголке для родителей»	Оперативный	Проанализировать востребованность информации для родителей в уголке	Методист	Январь, апрель
Организация совместной и самостоятельно й деятельности во второй половине дня	Оперативный	Проанализировать деятельность педагогов по организации самостоятельной деятельности во второй половине дня	Методист	Февраль
«Готовность детей к обучению в школе» (подготовительн ые группы)	Фронтальный итоговый	Проанализировать содержание работы педагогов по подготовке детей к школе	Методист, зам.директора по ДО педагог-психолог	Апрель
Планирование и организация итоговых мероприятий	Оперативный	Проанализировать эффективность воспитательно- образовательной работы с детьми на уровне современных требований	Методист	Май
Анализ перспективных и календарных планов работы во всех возрастных группах	Оперативный	Способствовать осуществлению педагогически грамотного, с учетом современных достижений педагогической науки и практики, планированию образовательного процесса	Методист	2 раза в месяц

Тематический контроль

Тема	Дата	Ответственный
Готовность групп к новому учебному году	01.07-30.08.2025	Зам.директора по ДО, методист
«Формирование у дошкольников интереса к моделированию и конструированию»	16.11-24.11.2025	методист
«Использование современных технологий и методик в речевом развитии дошкольников»	18.01-25.01.2026	методист
« Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО»	15.03-29.03.2026	методист

7. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА

7.1. План общих собраний работников

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	План: 1) итоги летне-оздоровительного периода. 2) ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3) сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4) принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2024-2025 уч.год. 5) утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Август-сентябрь	Зам.директора по ДО, методист, медсестра
2.	План: 1) анализ заболеваемости за полугодие 2) выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3) итоги работы за квартал	Декабрь-январь	Зам.директора по ДО, методист, медсестра
3.	План: 1) анализ заболеваемости детей и сотрудников. 2) анализ выполнения плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Март	Зам.директора по ДО, методист, медсестра
4.	План: 1) итоги работы за год 2) Переход на летний режим	Май	Зам.директора по ДО, методист, медсестра

	работы. 3) инструктаж по охране труда. 3) утверждение графика работы персонала. 4) заболеваемость сотрудников за год.		
--	--	--	--

8. СОЗДАНИЕ БЕЗОПАСНОГО ПРОСТРАНСТВА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ СРЕДЫ

8.1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах города	Сентябрь	Зам.директора по ДО, методист
Педагогический совет «Формирование культуры безопасности у дошкольников»	Февраль	Зам.директора по ДО, методист
Консультация для воспитателей «Организация сюжетных игр по соблюдению ПДД»	Январь	Методист
Конкурс на лучшую методическую разработку по соблюдению ПДД	Февраль	Методист, Педагоги
Пополнение методической библиотеки соответствующей литературой	В течение года	Зам.директора по ДО, методист, Педагоги
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Методист, педагоги
Работа с воспитанниками		
Реализация проекта с детьми старшего дошкольного возраста по изучению ПДД	Декабрь - февраль	Методист, педагоги
Тематические экскурсии на перекресток, к светофору	В течение года	Методист, педагоги
Проведение акций и флешмобов по привлечению внимания населения к соблюдению ПДД	В течение года	Методист, педагоги
Тематические развлечения	2 раза в год	Методист, педагоги
Викторины, КВН с участием инспектора ГИБДД	По согласованию	Методист, педагоги
Проведение открытых ОД по безопасности	Январь - февраль	Методист, педагоги
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Методист, педагоги
Взаимодействие с семьями воспитанников		
Анкетирование родителей по изучению с детьми ПДД	Ноябрь	Воспитатели
Консультации для родителей по предотвращению ДДТТ	2 раза в год	Методист, воспитатели
Систематическое обновление информации по безопасности в родительских уголках	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по	В течение года	Воспитатели

формированию представлений о безопасности у дошкольников		
Освещение темы безопасности на родительских собраниях, с привлечением инспектора ГИБДД	2 раза в год	Зам.директора по ДО, методист, педагоги

8.2. План мероприятий по пожарной безопасности

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Инструктаж с сотрудниками	В течение года	Заместитель директора по ДО
Практические занятия по эвакуации детей из здания, в случае возникновения пожара	2 раза в год	Сотрудники детского сада
Педагогический совет «Формирование культуры безопасности у дошкольников»	Февраль	Зам.директора по ДО, методист
Консультации: - Основы пожарной безопасности - Эвакуация детей из загоревшегося здания - Средства пожаротушения	Октябрь Декабрь Февраль	Зам.директора по ДО, методист, завхоз
Участия в мероприятиях различного уровня	В течение года	Методист, педагоги
Работа с воспитанниками		
Видеопрезентация «Профессия пожарный»	Февраль	Методист, педагоги
Выставка детских рисунков «Огонь – друг, огонь – враг»	Ноябрь	Воспитатели
Развлечение «Кошкин дом»	Январь	Педагоги
Проведение открытых ОД по безопасности	Январь - февраль	Методист, педагоги
Участие в мероприятиях различного уровня	В течение года	Методист, педагоги
Взаимодействие с семьями воспитанников		
Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	Ноябрь	Воспитатели
Консультации и памятки для родителей: - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей; - Первая помощь при ожоге; - Правильная эксплуатация огнетушителя.	В течение года	Методист, воспитатели
Систематическое обновление информации по безопасности в родительских уголках	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях по формированию представлений о безопасности у дошкольников	В течение года	Воспитатели

Освещение темы безопасности на родительских собраниях	2 раза в год	Зам.директора по ДО, методист, педагоги
---	--------------	---

8.3. План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Зам.директора по ДО
Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	Зам.директора по ДО
Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели
Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течении года	Воспитатели
Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течении года	Воспитатели
Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Воспитатели
Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей (инструкции). -беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», «Витамины полезные продукты» и др.	Май - Июнь	Воспитатели

8.4. План мероприятий по охране труда

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Составление и утверждение плана работы комиссии по ОТ на 2025/2026 уч.год	Май	Заместитель директора по ДО
Проверка готовности учреждения к началу учебного года; составление соответствующих актов	В течение года	Заместитель директора по ДО, Заведующий хозяйством
Изучение состояния и использования	Один раз в квартал	Заведующий хозяйством

санитарно - бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств для работников		
Изучение состояния и использования рабочих помещений	Один раз в квартал	Заведующий хозяйством
Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в учреждении	Ежемесячно	Заместитель директора по ДО, Заведующий хозяйством
Обеспечение учреждения нормативными правовыми документами, локальными актами (приказы, положения, правилами, инструкциями по охране труда)	В течение года	Заместитель директора по ДО
Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	Два раза в год (осенью и весной)	Заведующий хозяйством, комиссия по охране труда
Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работников средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.	В течение года	Заведующий хозяйством, комиссия по охране труда
Пропаганда охраны труда в учреждении; Оформление информационных стендов, уголка по охране труда	В течение года	Комиссия по охране труда
Расследование несчастных случаев, производстве и в быту, с составлением соответствующих документов	По мере необходимости	Заместитель директора по ДО, Заведующий хозяйством, комиссия по охране труда
Расследование несчастных случаев, происшедших с детьми, с составлением акта обследования и оформлением соответствующих документов	По мере необходимости	Заместитель директора по ДО, Заведующий хозяйством, комиссия по охране труда
Доведение до сведения работников действующих законов, нормативных правовых, в т.ч. локальных актов по охране труда	В течение года	Заместитель директора по ДО
Отчет о проведении мероприятий, выполнении работ по охране труда на общем собрании трудового коллектива	Май	Заместитель директора по ДО
Издание приказов: о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; назначение ответственного по ОТ; создание комиссии по ОТ; создание комиссии по расследованию несчастных случаев	Январь	Директор
Содержание территории, здания,	В течение года	Директор,

помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников		Заместитель директора по ДО, Заведующий хозяйством, комиссия по охране труда
Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	В течение года	Заведующий хозяйством, комиссия по охране труда
Проведение аттестации рабочих мест	По мере необходимости	Директор

8.5. Комплексный план медицинской работы

Цель: способствовать сохранению здоровья детей дошкольного возраста.

Задачи:

- осуществлять организационно-медицинскую работу с учетом рекомендаций современной медицинской науки;
- прививать навыки здорового образа жизни детям дошкольного возраста, их родителям;
- систематизировать медицинскую деятельность в детском саду в соответствии с требованиями СанПиН.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное обеспечение медицинской деятельности		
Составление сетки занятий, режима дня на учебный год	Сентябрь	Методист
Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	В течение года	Медсестра, методист
Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	В течение года	Зам.директора по ДО, медсестра
Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Медсестра, методист
Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в детском саду	В течение года	Зам.директора по ДО, медсестра
Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей	В течение года	Медсестра
Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в детском саду в соответствии с номенклатурой дел	В течение года	Зам.директора по ДО, медсестра
Составлению меню	Ежедневно	Зам.директора по ДО, медсестра
Организационно-медицинская работа		
Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в детском саду	Январь, май	Медсестра, методист
Наблюдение за детьми в адаптационный период;	Октябрь – апрель	Медсестра
Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми	В течение года	Медсестра
Организация и проведение	По графику	Медсестра

вакцинации детей		
Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей	В течение года	Медсестра
Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей	В течение года	Медсестра
Проведение иммунопрофилактики	В течение года	Медсестра
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	В течение года	Медсестра
Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	В течение года	Медсестра
Информирование администрации, педагогов детского сада о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	В течение года	Медсестра
Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников детского сада в течение двух часов после установления диагноза	В течение года	Зам.директора по ДО, медсестра
Проведение прививок детям (по отдельному плану) Постановка реакции Манту детям; направление детей с гиперпробой к фтизиатру	В течение года	Медсестра
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	В течение года	Медсестра
Санитарно-просветительская работа		
Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	В течение года	Медсестра
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	В течение года	Зам.директора по ДО, медсестра
Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей: Организация постоянно действующего стенда «Наше здоровье» Организация работы информационного уголка для	В течение года	Медсестра, методист

родителей по вопросам физического воспитания, развития и здоровья детей		
Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, социальными институтами		
Привлечение врачей-специалистов медицинских учреждений к участию в оздоровительно-профилактической работе детского сада	В течение года	Медсестра, Зам.директора по ДО
Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщения их к здоровому образу жизни	В течение года	Медсестра
Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	В течение года	Медсестра
Санитарно-гигиеническая работа		
Наблюдение за санитарным состоянием помещений детского сада	Ежедневно	Зам.директора по ДО, медсестра
Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви	Ежедневно	Воспитатели, медсестра
Наблюдение за личной гигиеной сотрудников	Ежедневно	Заведующий, медсестра
Контроль соблюдения санитарных правил работниками детского сада	Ежедневно	Медсестра, методист, Зам.директора по ДО
Проведение текущей уборки помещений детского сада (по отдельному графику)	Ежедневно	Обслуживающий персонал
Проведение генеральной уборки помещений детского сада (по отдельному графику)	Ежемесячно	Обслуживающий персонал
Мытье игрушек	Ежедневно	Воспитатели
Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	Сентябрь	Медсестра, воспитатели, обслуживающий персонал
Соблюдение температурного режима Контроль за режимными моментами в детском саду	Ежедневно	Медсестра, методист, Зам.директора по ДО